渝人社办〔2021〕270 号



重庆市人力资源和社会保障局办公室

关于印发《重庆市补贴性职业技能培训过程

管理要点》的通知

各区县（自治县）人力社保局，两江新区社会保障局、重庆高新

区政务服务和社会事务中心、万盛经开区人力社保局：

为加强职业技能培训规范化、标准化建设，现将《重庆市补

贴性职业技能培训过程管理要点》印发给你们，请结合实际，认

真贯彻执行。

（此件依申请公开）

- 1 -

重庆市补贴性职业技能培训过程

管理要点

一、开班审核要点

（一）申请资料

1．要件是否齐全。包括申请表、花名册、培训方案以及学员

身份证明等资料是否提交完整。

2．信息是否准确。包括机构名称、机构代码、培训人数、人

员类别、培训项目、培训等级、培训课时等信息是否填写完整。

3．填写是否规范。申请表、花名册等要件是否按统一表格样

式填写且符合填表要求。

（二）机构资质

1．申请机构是否纳入我市职业技能提升行动（或补贴性职业

技能培训）机构目录。

（1）职业技能提升行动培训机构目录查询文件：渝人社办

〔2019〕196 号、渝人社办〔2020〕15 号、渝人社办〔2020〕164

号、渝人社办〔2021〕126 号，以及市人力社保局发布的有关职

业技能提升行动（或补贴性职业技能培训）机构目录的文件。

（2）新职业培训机构目录查询文件：渝人社办〔2020〕106

号、渝人社办〔2020〕215 号、渝人社办〔2020〕350 号，以及市、

区县两级人力社保局关于民办职业培训学校增加办学范围的行政

- 2 -

许可批复文件。

（3）人力资源从业人员培训机构目录查询文件：渝人社办

〔2020〕232 号、渝人社办〔2021〕62 号，以及市、区县两级人

力社保局关于民办职业培训学校增加企业人力资源管理师、劳动

关系协调员或人力资源管理相关职业（工种）办学范围的行政许

可批复文件。

（4）创业培训机构目录查询文件：渝就发〔2021〕24 号。

（5）因审计、巡视、专项整治等发现问题移出目录，以及办

学评估不达标的职业培训机构，不得开展补贴性职业技能培训。

2．申请机构是否具备拟培训项目（职业、工种）资格。

（三）培训对象

1．培训对象是否属于高校毕业生、脱贫人口、企业职工等享

受补贴人员范围，相关人员身份可通过“职业培训信息系统”查

询。

2．培训对象是否领取职工养老保险待遇，领待情况可通过“职

业培训信息系统”查询。

3．参加创业培训（SYB、IYB）的对象是否办理工商注册登

记，注册时间、存续状态等信息可通过“职业培训信息系统”和

“ 国 家 企 业 信 用 信 息 公 示 系 统 ”

（http://www.gsxt.gov.cn/corp-query-homepage.html）查询。

4．鉴定评价类培训是否符合申报条件，鉴定评价标准可通过

- 3 -

“ 国 家 职 业 技 能 标 准 查 询 系 统 ”

（https://px.class.com.cn/search/index/index）查询。

5．培训对象一年内参加补贴性培训次数是否超过3 次，是否

存在重复参加同一职业（工种）同一等级或更低等级培训。

6．持有我市电子社保卡的培训对象是否领取并使用职业培训

券。

（四）培训方案

1．教学大纲、培训内容、培训学时、培训方式、开班人数等

是否符合相关培训标准和要求。

2．培训师资是否具备相应资质。新职业培训和创业培训师资

资格可通过“重庆智能就业培训平台”查询。

3．通过“重庆智能就业培训平台”发布的开班信息、线上课

程是否存在意识形态方面问题，是否按照渝就发〔2021〕20 号文

件要求严格审核把关。

4．培训教材是否通过正规渠道购买并提供购书发票等。

二、培训监管要点

（一）线下培训

1．智能监管。培训机构是否按照渝人社办〔2021〕52 号文

件要求安装远程监控设备，是否启用课前课后打卡、实时监控等

功能。下列培训类型可不纳入远程监控范围：

（1）以工代训；

- 4 -

（2）因场地环境、技术机密、个人隐私等因素，不便于实施

监控的技能实训课程；

（3）在乡镇、村社等无网络信号覆盖区域开展的培训课程。

上述第2、第3 项培训类型由企业、培训机构出具承诺书，

结合企业生产现场管理制度和实训要求，按规定做好培训过程照

片拍摄或视频录制（因企业生产管理要求，不能提供视频、照片

的，由企业出具承诺并填写培训台账、日志），提供学员签到册或

培训台账等监管资料。

2．实地抽查。重点对未纳入远程监控的培训班次做好检查抽

查，主要查看教学活动是否规范、授课师资是否与培训方案一致、

培训课时是否缩水、考勤记录是否准确、学员请假与签到册记录

是否一致、是否存在代课旷课。对于请假超过线下学时10%情形

的，取消补贴资格。

（二）线上培训

1．平台资质。培训机构选择的线上培训平台是否属于渝人社

办〔2020〕237 号认定的第三方线上职业技能培训平台，或经区

县人力社保局认定，纳入线上职业技能培训平台使用。

2．功能使用。第三方线上培训平台是否具备课间系统提问、

随机截图记录、培训学时记录等监管功能。

三、考核监管要点

（一）对于无相应职业资格证书、职业技能等级证书、专项

- 5 -

职业能力证书考核要求，以培训合格证书作为申领补贴条件的职

业（工种）或培训项目，考核中应做到：

1．题库试卷：题库试题数量是否充足，试题质量是否符合培

训规范且适时更新，题库及试卷是否妥善保管等。

2．考核过程：场地布置、设施设备、监考人员等是否规范，

是否存在代考替考、代签漏签、抄袭作弊等情形。

3．考核结果：评分标准是否统一，试卷是否存在涂改，分数

统计是否准确等。

4．合格证书：是否按照渝人社发〔2019〕168 号文件中关于

重庆市职业技能培训合格证书编码规则及印制标准执行。

（二）以职业资格证书、职业技能等级证书、专项职业能力

证书等作为申领补贴条件的职业（工种）或培训项目，按照“谁

实施、谁负责”原则，由鉴定评价机构按规定实施。

四、补贴审核要点

（一）申请资料

1．要件是否齐全。包括申请表、花名册、税务发票（部分培

训项目提供）、签到册、培训图片及视频等资料是否提交完整。

2．信息是否准确。包括机构名称、机构代码、补贴人数、补

贴金额等信息是否填写完整，是否与开班申请信息保持一致。

3．填写是否规范。申请表、花名册等要件是否按统一表格样

式填写，且填表符合要求。

- 6 -

（二）信息核实

1．申报补贴人员是否取得相应证书（职业资格证书、职业技

能等级证书、专项职业能力证书、培训合格证书等），持证情况可

通过“职业培训信息系统”查询。

2．参加创业培训（SYB、IYB）人员是否办理工商注册登记，

注册时间、存续状态是否符合享受补贴要求。

3．享受生活费（含交通费）补贴人员是否领取失业保险金。

“职业培训信息系统”可自动比对领金情况，也可通过“失业保

险信息系统”查询。

（三）流程时限

1．审核。培训机构申报资料完整无误的，应在15 个工作日

内完成审核（含公示期）。

2．公示。通过审核的补贴对象、补贴标准、补贴金额等情况

应通过公众信息网等渠道进行公示，公示期为5 个工作日。

3．划拨。公示期满无异议的，将相关资料送财政部门确认后

划拨补贴对象账户。

五、资料管理要点

（一）开班申请（申请表、花名册、培训方案等）、培训实施

（考勤记录等）、考核实施（考核结果）、补贴申报（申请表、花

名册、培训证书、税务发票等）相关资料由区县经办机构整理归

档并妥善保管备查。

- 7 -

（二）开班申请、培训实施、考核实施、补贴申请四个环节

的相关材料、图片、视频等资料由培训机构整理归档并妥善保管

备查。

（三）培训资料保管期限按照档案资料管理有关规定执行。

补贴审核等财务资料按照财务资料管理有关规定执行。

（四）按照我市“智慧人社”建设和“互联网+公共就业服

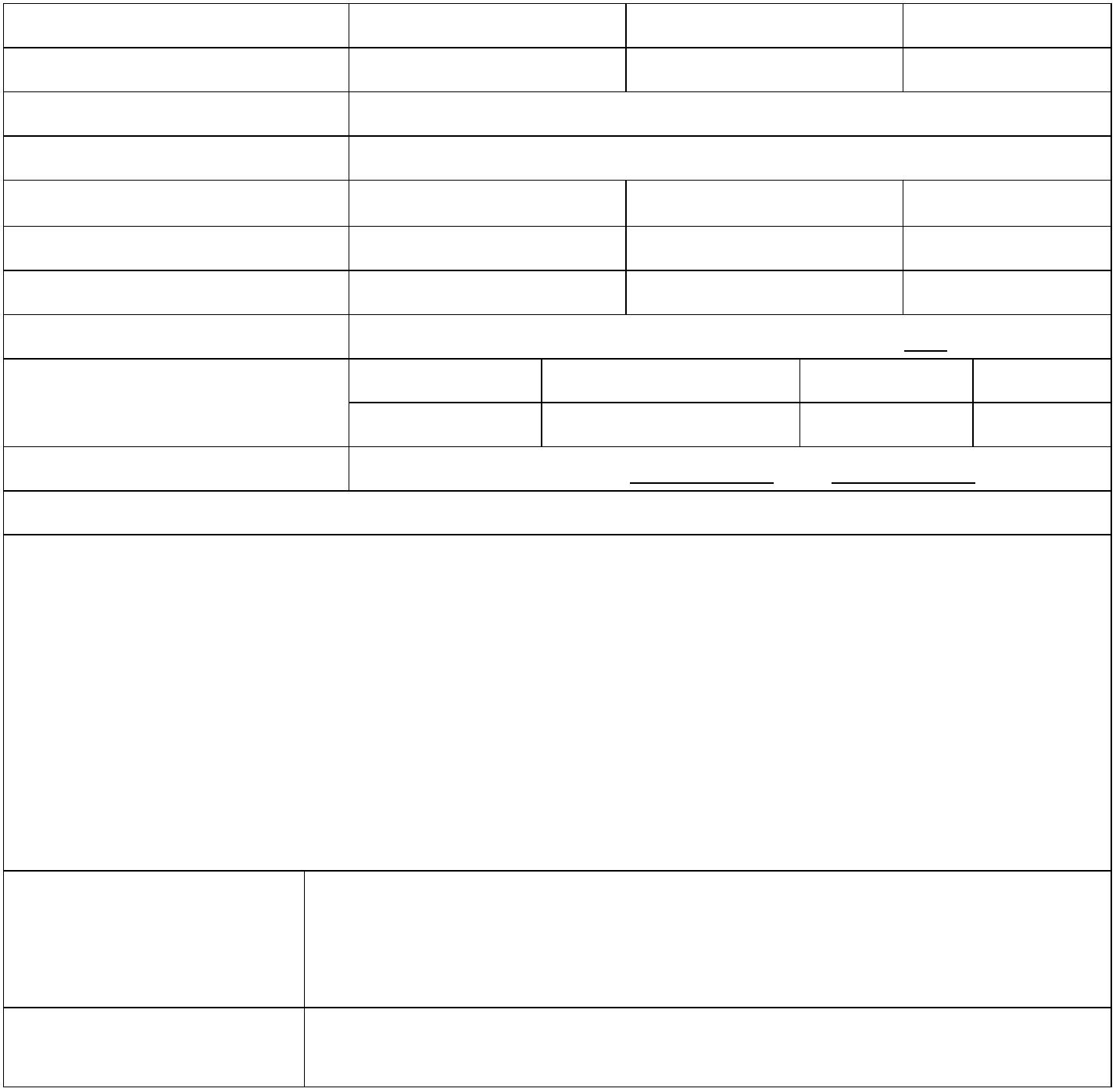
务”要求，逐步减少纸质材料，推行线上经办服务和资料留存管

理。

附件：补贴性职业技能培训相关表样及监管清单

- 8 -

附件 1－1



重庆市渝中区企业职工培训开班申请表

（自主培训）

企业职工培训中心全称 机构代码

联系人 联系电话

企业名称

统一社会信用代码

培训类型 职业（工种）

班级名称 职业（工种）类型

培训人数 职业（工种）等级

培训时段 年 月 日— 年 月 日，共 天

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 总课时 个 |  | 线上 个 线下 个  理论学习 个 实训操作 个 |

主要线下培训地点 区县

承诺事项

一、我单位企业职工培训中心已经人力社保部门备案发布，将按照审定的培训方案

开展培训，并做好培训过程管理。

二、我单位非劳务派遣企业，培训对象均为与我单位建立劳动关系人员、在我单位

工作的劳务派遣人员或服务外包人员。

三、我单位提交的资料真实，并按要求完整整理归档妥善保管，积极配合审计等部

门监督。如有不实，愿意承担一切责任。

企业盖章: 年 月 日

区县经办机构意见 年 月 日

备注

说明：1．此表由自主开展职工培训的企业职工培训中心填写，并加盖公章后通过“重

庆智能就业培训平台”提交。

2．“职业（工种）类型”指《中华人民共和国职业分类大典》（含新增）第三

至第六大类的技能类职业（工种）、重庆市专项职业能力职业（工种）、重

庆市特色职业（工种）。

3．“职业（工种）等级”限职业资格证书、职业技能等级证书填写。

- 9 -

附件 1－2



重庆市渝中区企业职工培训开班申请表

（委托培训）

培训机构全称 机构代码

统一社会信用代码

联系人 联系电话

培训类型 职业（工种）

班级名称 职业（工种）类型

培训人数 职业（工种）等级

培训时段 年 月 日— 年 月 日，共 天

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 总课时 个 |  | 线上 个 线下 个  理论学习 个 实训操作 个 |

主要线下培训地点 区县

企业信息（多个企业的，逐一填写）

企业全称 统一社会信用代码

联系人 联系电话

承诺事项

一、我单位已经人力社保部门发布，将按照审定的培训方案开展培训，并做好培训过程管理。

二、我单位提交的资料真实，并按要求完整整理归档妥善保管，积极配合审计等部门监督。如有不实，愿意承担一切责任。

培训机构盖章: 年 月 日 一、我单位非劳务派遣企业，培训对象均为与我单位建立劳动关系人员、在我单位工作的劳务派遣人员或服务外包人员。

二、我单位将按照审定的培训方案配合培训机构开展培训，协助做好培训过程管理。三、我单位提供的信息真实。如有不实，愿意承担一切责任。

企业盖章: 年 月 日

区县经办机构意见 年 月 日

备注

说明：1．此表由为企业开展职工培训的培训机构填写，并加盖公章后通过“重庆智能

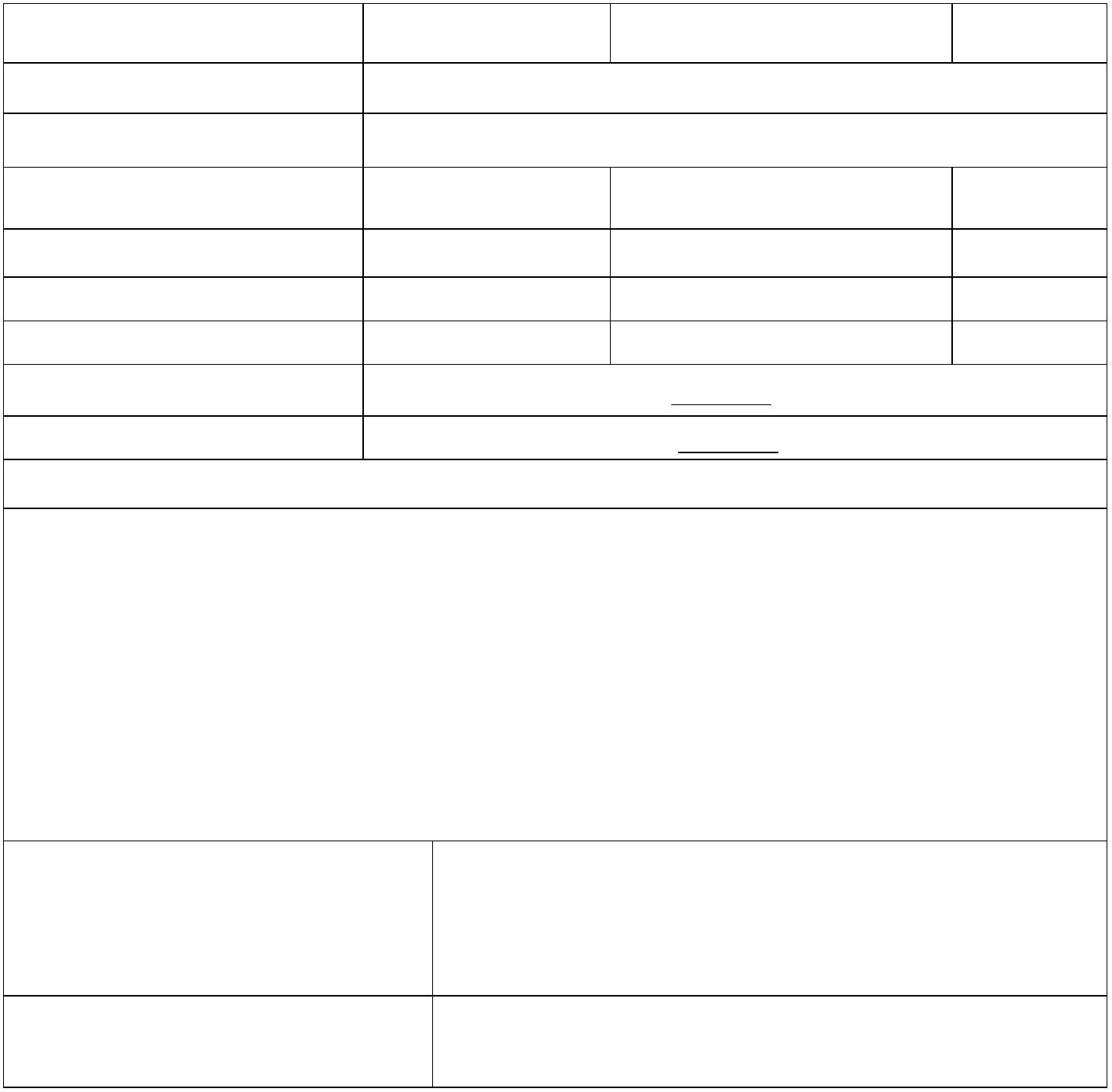
就业培训平台”提交。

2．“职业（工种）类型”指《中华人民共和国职业分类大典》（含新增）第三 至第六大类的技能类职业（工种）、重庆市专项职业能力职业（工种）、重 庆市特色职业（工种）。

3．“职业（工种）等级”限职业资格证书、职业技能等级证书填写。4．涉及多个企业委托组训的，可分别填写签章。

- 10 -

附件 1－3



重庆市渝中区企业职工培训补贴申请表

（自主培训）

企业职工培训中心全称 机构代码

企业名称

统一社会信用代码

联系人 联系电话

银行账号 开户行

班级名称 职业（工种）

职业（工种）类型 职业（工种）等级

申请补贴人数 人

申请补贴金额 元

承诺事项

一、我单位企业职工培训中心已按照审定的培训方案开展培训，并做好过程管理，

培训过程真实有效。

二、申请补贴人员已按规定取得相关培训证书，且申请培训补贴时仍为我单位建立

劳动关系人员、在我单位工作的劳务派遣人员或服务外包人员。

三、我单位提交的资料真实，并按要求完整整理归档妥善保管，积极配合审计等部

门监督。如有不实，愿意承担一切责任。

企业盖章: 年 月 日

区县经办机构意见

年 月 日

备注

说明：1．此表由自主开展职工培训的企业职工培训中心填写，并加盖公章后通过“重

庆智能就业培训平台”提交。

2．“职业（工种）类型”指《中华人民共和国职业分类大典》（含新增）第三

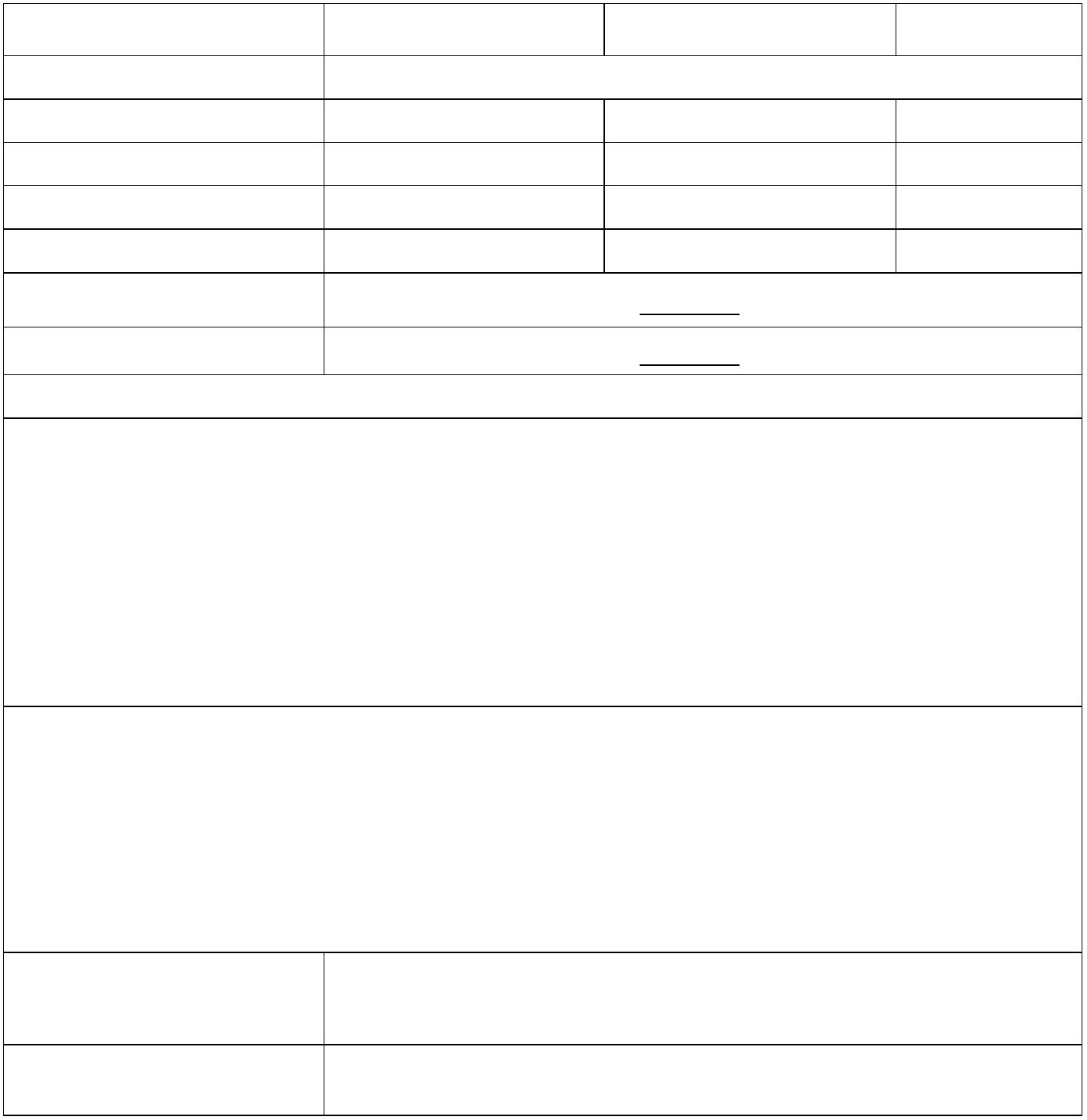
至第六大类的技能类职业（工种）、重庆市专项职业能力职业（工种）、重

庆市特色职业（工种）。

3．“职业（工种）等级”限职业资格证书、职业技能等级证书填写。

- 11 -

附件 1－4



重庆市渝中区企业职工培训补贴申请表

（委托培训）

培训机构全称 机构代码

统一社会信用代码

联系人 联系电话

银行账号 开户行

班级名称 职业（工种）

职业（工种）类型 职业（工种）等级

申请补贴人数 人

申请补贴金额 元

承诺事项

一、我单位已按照审定的培训方案开展培训，并做好过程管理，培训过程真实有

效。

二、申请补贴人员已按规定取得相关培训证书。

三、我单位提交的资料真实，并按要求完整整理归档妥善保管，积极配合审计等

部门监督。如有不实，愿意承担一切责任。

培训机构盖章: 年 月 日

一、我单位已按照审定的培训方案配合培训机构开展培训，并做好培训过程管理，

培训过程真实有效。

二、申请补贴人员申请培训补贴时仍为我单位建立劳动关系人员、在我单位工作

的劳务派遣人员或服务外包人员。

三、我单位提供的信息真实有效。如有不实，愿意承担一切责任。

企业盖章： 年 月 日

区县经办机构意见 年 月 日

备注

说明：1．此表由为企业开展职工培训的培训机构填写，并加盖公章后通过“重庆智能

就业培训平台”提交。

2．“职业（工种）类型”指《中华人民共和国职业分类大典》（含新增）第三 至第六大类的技能类职业（工种）、重庆市专项职业能力职业（工种）、重 庆市特色职业（工种）。

3．“职业（工种）等级”限职业资格证书、职业技能等级证书填写。

- 12 -

附件 2－1



重庆市渝中区职业培训开班申请表

培训机构全称 机构代码

统一社会信用代码

联系人 联系电话

培训类型 职业（工种）

班级名称 职业（工种）类型

培训人数 职业（工种）等级

培训时段 年 月 日— 年 月 日，共 天

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 总课时 个 |  | 线上 个 线下 个  理论学习 个 实训操作 个 |

主要线下培训地点 区县

承诺事项

一、我单位已经人力社保部门发布，并将按照审定的培训方案开展培训，做好培训

过程管理。

二、我单位为符合条件的人员免费开展培训。

三、我单位提交的资料真实，并按要求完整整理归档妥善保管，积极配合审计等部

门监督。如有不实，愿意承担一切责任。

培训机构盖章: 年 月 日

区县经办机构意见

年 月 日

备注

说明：1．此表由开展各类重点群体补贴性职业培训的培训机构填写，并加盖公章后通

过“重庆智能就业培训平台”提交。

2．“职业（工种）类型”指《中华人民共和国职业分类大典》（含新增）第三

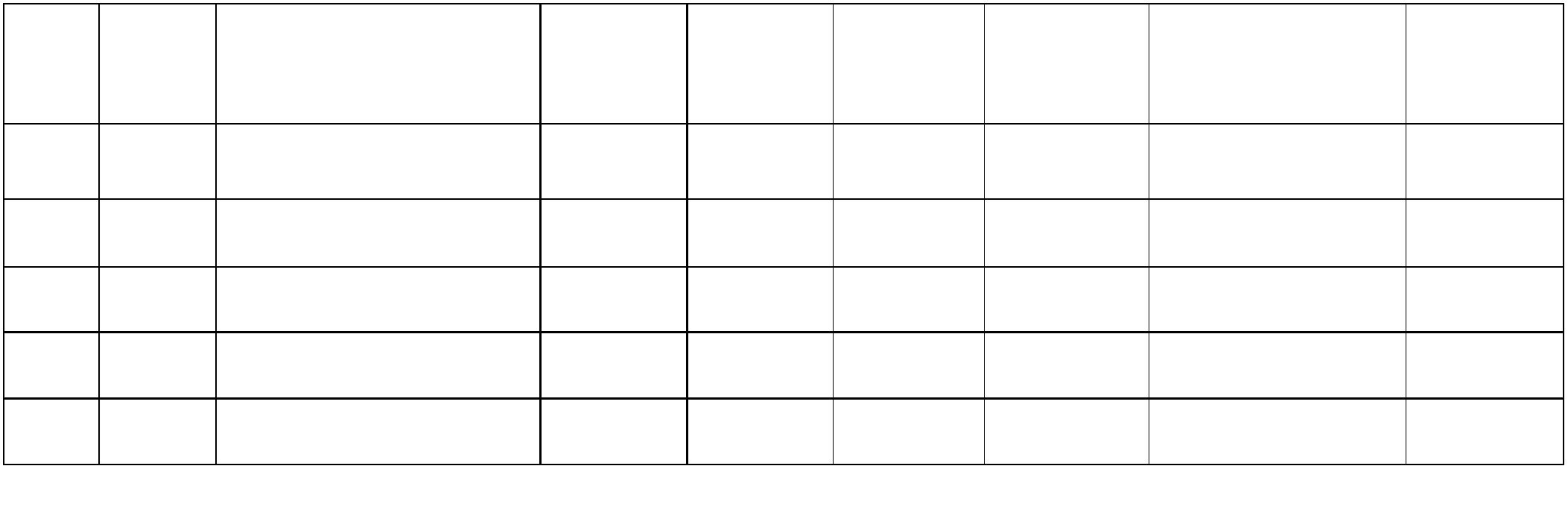
至第六大类的技能类职业（工种）、重庆市专项职业能力职业（工种）、重

庆市特色职业（工种）。

3．“职业（工种）等级”限职业资格证书、职业技能等级证书填写。

- 13 -

附件 2－2



重庆市渝中区职业培训开班花名册

培训机构盖章： 培训类型： 班级名称：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 姓名 身份证号码 |  | 联系  电话 |  | 人员  类别 |  | 企业  名称 |  | 职工  性质 |  | 招用时间  （年月） |  | 备注 |

1

2

3

4

5

说明：1．“培训类型”指各类补贴性职业培训项目。

2．“人员类别”指脱贫人口、企业职工等符合条件人员。3．“企业名称”、“职工性质”限企业职工培训项目填写。4．“职工性质”包括自主招用、劳务派遣、服务外包。5．“招用时间”限岗前培训填写。

6．此表加盖公章后通过“重庆智能就业培训平台”提交。

- 14 -

附件 2－3



重庆市渝中区职业培训补贴申请表

培训机构全称 机构代码

统一社会信用代码

联系人 联系电话

银行账号 开户行

班级名称 职业（工种）

职业（工种）类型 职业（工种）等级

申请补贴人数 人

申请补贴金额 元

承诺事项

一、我单位已按照审定的培训方案开展培训，并做好过程管理，培训过程真实有效。

二、申请补贴人员已按规定取得相关培训证书。

三、我单位提交的资料真实，并按要求完整整理归档妥善保管，积极配合审计等部门监

督。如有不实，愿意承担一切责任。

培训机构盖章: 年 月 日

区县经办机构意见

年 月 日

备注

说明：1．此表由开展各类重点群体补贴性职业培训的培训机构填写，并加盖公章后通

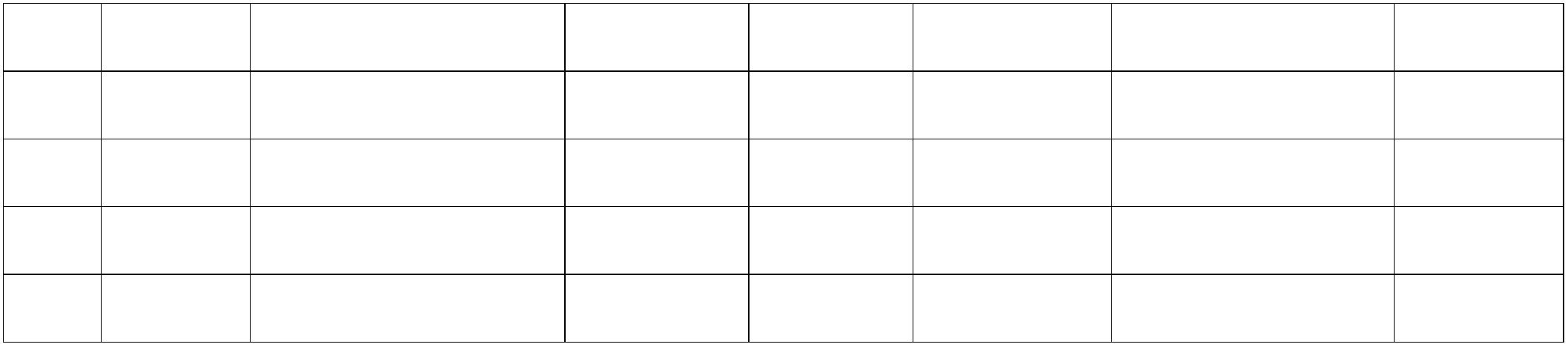
过“重庆智能就业培训平台”提交。

2．“职业（工种）类型”指《中华人民共和国职业分类大典》（含新增）第三 至第六大类的技能类职业（工种）、重庆市专项职业能力职业（工种）、重 庆市特色职业（工种）。

3．“职业（工种）等级”限职业资格证书、职业技能等级证书填写。

- 15 -

附件 2－4



重庆市渝中区职业培训补贴申请花名册

培训机构（盖章）： 培训类型： 班级名称：

序号 姓名 身份证号码联系电话证书类型证书编号 企业名称备注

1

2

3

⋯ ⋯

说明：1．“证书类型”包括职业资格证书、职业技能等级证书、专项职业能力证书、培训合格证书等 。 2．“企业名称”限企业职工培训项目填写。

3．此表加盖公章后通过“重庆智能就业培训平台”提交。

- 16 -

附件 3－1



重庆市渝中区用人单位以工代训备案申请表

用人单位全称 单位性质

统一社会信用代码

联系人 联系电话

以工代训人数

时段 年 月— 年 月，共 个月

备案名称

承诺事项

一、参加以工代训的人员均为与我单位建立劳动关系人员、在我单位工作的劳务派遣

人员或服务外包人员，且每月劳动报酬不低于补贴标准。

二、我单位将做好以工代训过程管理。

三、我单位提交的资料真实，并按要求完整整理归档妥善保管，积极配合审计等部门

监督。如有不实，愿意承担一切责任。

用人单位盖章: 年 月 日

备案花名册中所列人员为我单位提供劳务派遣或服务外包服务人员。

劳务派遣（服务外包）单位盖章（选填）：

年 月 日

区县经办机构意见 年 月 日

备注

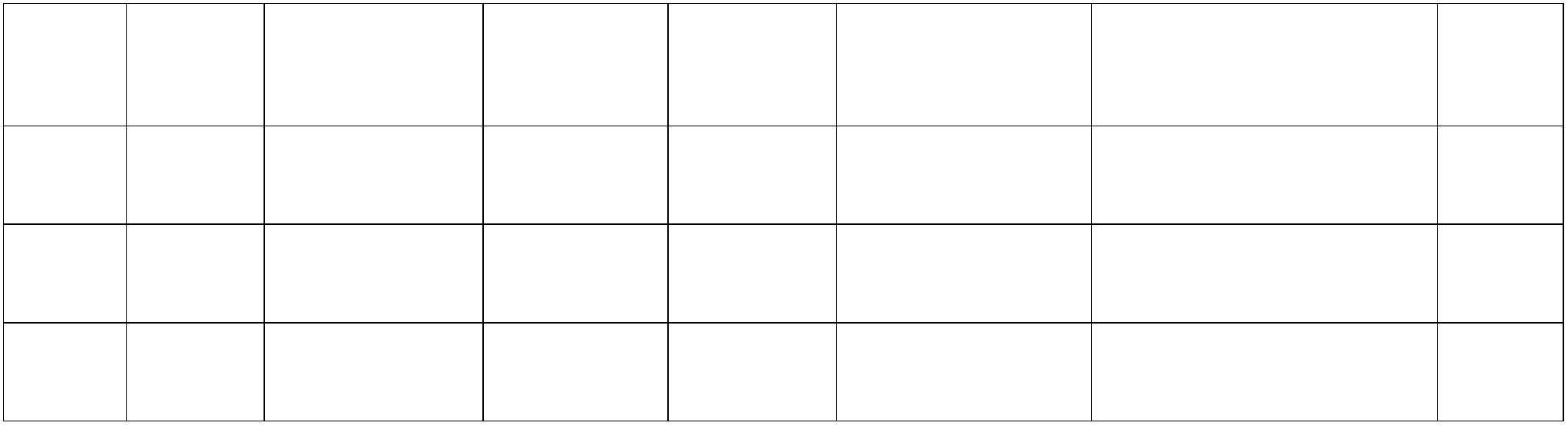
说明：1．“单位性质”指企业、民办非企业社会组织、个体工商户、农民专业合作社、

扶贫车间等。

2．扶贫车间等用人单位无统一社会信用代码的，填写认定区县编制的代码。3．此表加盖公章后通过“重庆智能就业培训平台”提交。

- 17 -

附件 3－2



重庆市渝中区用人单位以工代训备案花名册

用人单位盖章： 备案名称：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 序号 姓名 身份证号码 联系电话 人员类别 |  | 人员类别  证件号码 |  | 劳务派遣（服务外包）  单位（选填） |  | 备注 |

1

2

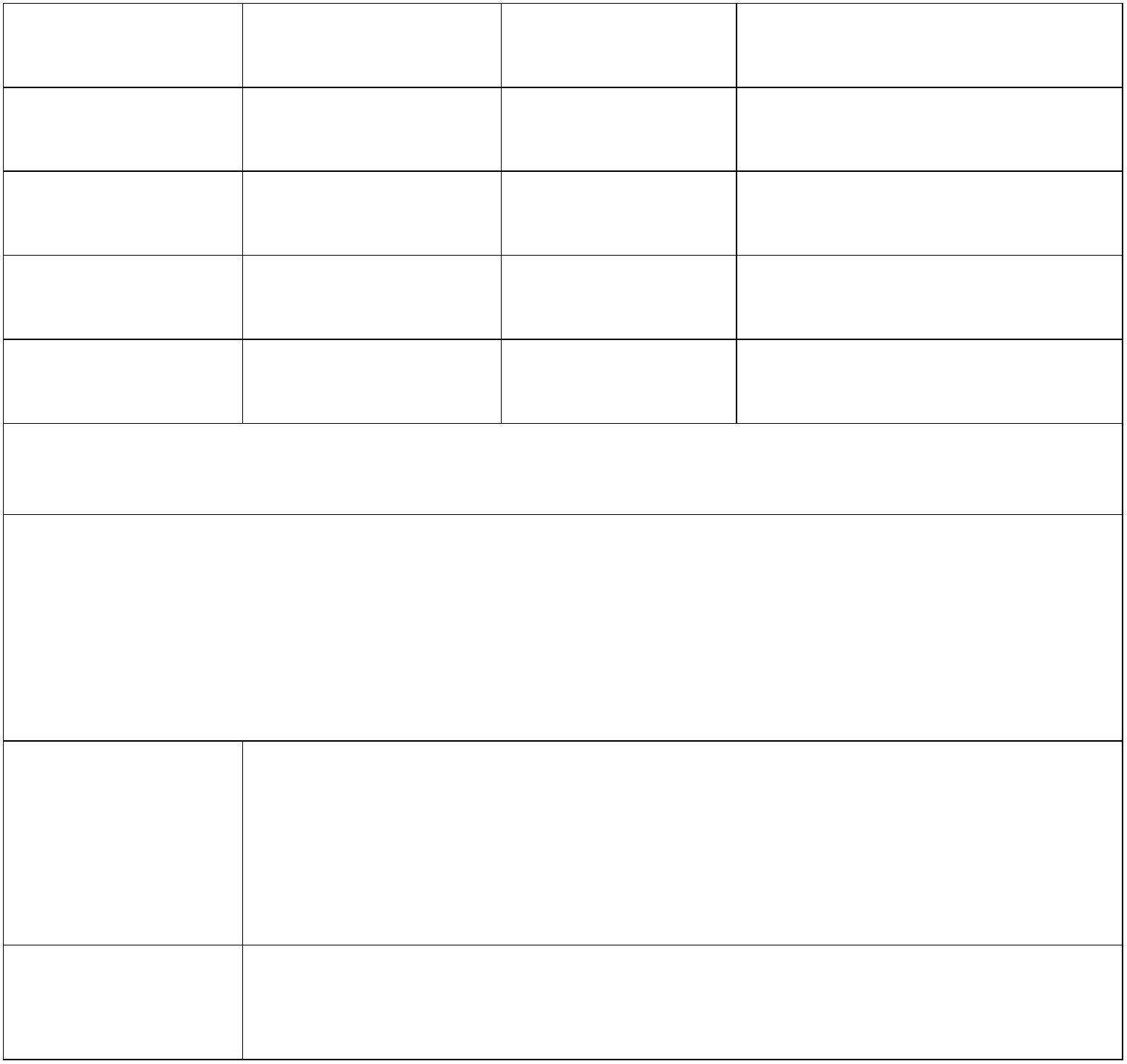
3

说明：人员类别包括脱贫人口、残疾人、零就业家庭成员、连续登记失业两年以上人员、离校两年内高校毕业生、城乡未继

续升学初高中毕业生中的农村学员和城市低保家庭学员。

- 18 -

附件 3－3



重庆市渝中区用人单位以工代训补贴申请表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 用人单位全称 |  | 统一社会  信用代码 |

备案名称 时段 年 月— 年 月，共 个月

联系人 联系电话

开户银行 银行账号

申请补贴人数 申请补贴金额

承诺事项

一、我单位已组织实施以工代训，并做好过程管理，过程真实有效。

二、我单位提交的资料真实，并按要求完整整理归档妥善保管，积极配合审计等部门监

督。如有不实，愿意承担一切责任。

用人单位盖章: 年 月 日

区县经办机构

意见

年 月 日

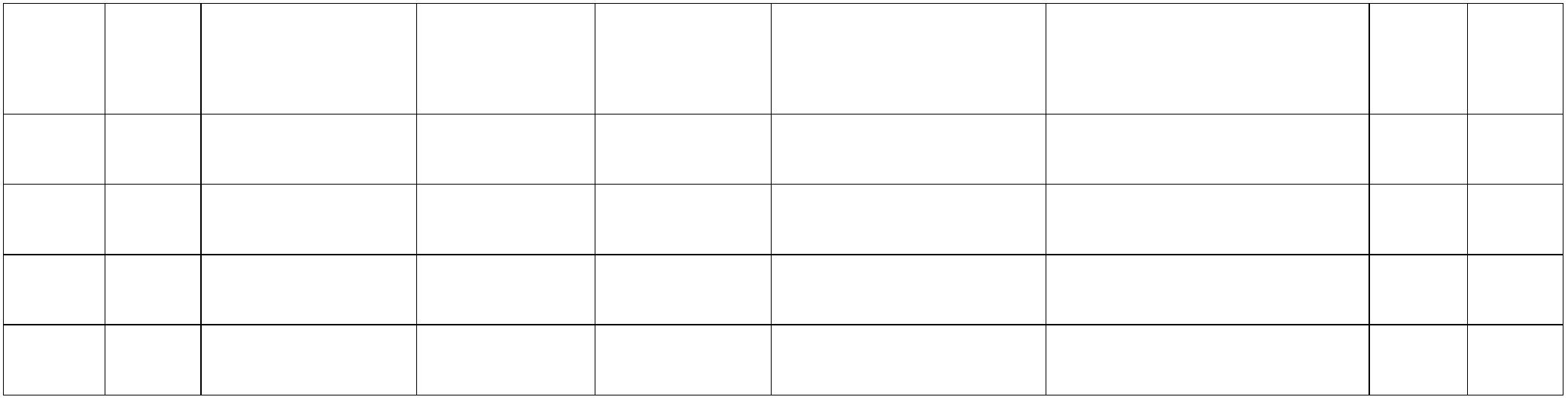
备注

说明：1．扶贫车间等用人单位无统一社会信用代码的，填写认定区县编制的代码。

2．未缴纳社会保险的用人单位还需提供工资发放凭证。

- 19 -

附件 3－4



重庆市用人单位以工代训补贴申请花名册

用人单位盖章： 备案名称：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 姓名 身份证号码 人员类别 |  | 人员类别  证件号码 |  | 联系电话 |  | 劳务派遣（服务外包）  单位（选填） |  | 月数 备注 |

1

2

3

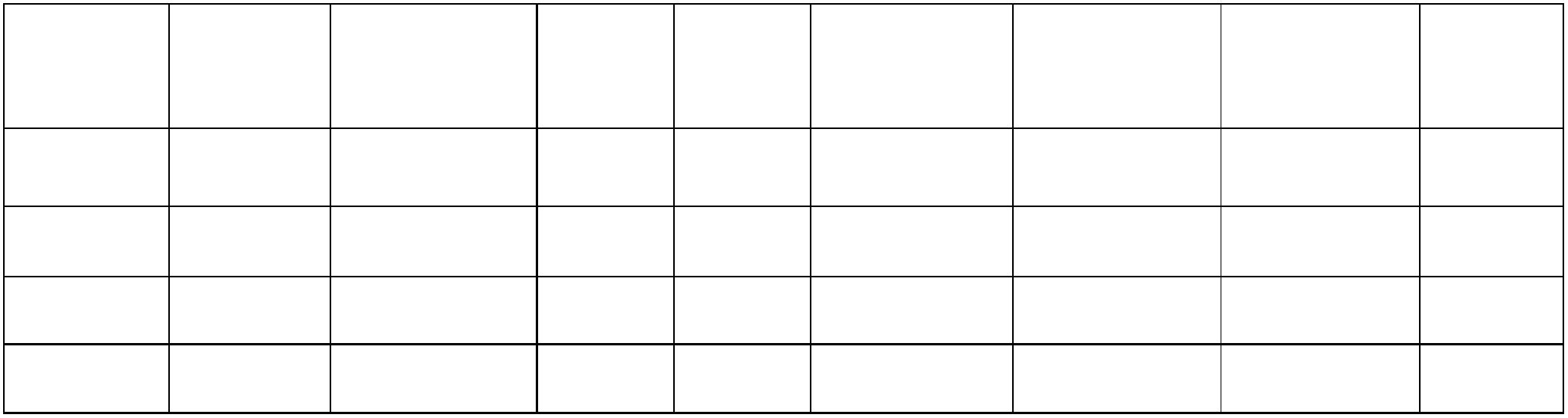
4

说明：人员类别包括脱贫人口、残疾人、零就业家庭成员、连续登记失业两年以上人员、离校两年内高校毕业生、城乡未继

续升学初高中毕业生中的农村学员和城市低保家庭学员。

- 20 -

附件 4



重庆市职业培训生活费（含交通费）补贴申领花名册

培训机构盖章： 培训类型： 班级名称：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 序号 姓名 身份证号 |  | 联系  电话 |  | 人员  类别 |  | 人员类别  证件号码 |  | 开户银行 银行账号 备注 |

1

2

3

4

说明：1．“培训类型”指职业技能培训、家庭服务从业人员专项培训等补贴性职业培训项目。

2．“人员类别”指脱贫人口，登记失业人员中的重庆籍低保家庭人员、残疾人、去产能企业职工和零就业家庭人员。

3．此表加盖公章后通过“重庆智能就业培训平台”提交。

- 21 -

附件 5－1



培训过程监管标准

培训方式 标准 实施主体

学员签到册（需本人填写，字迹清晰） 培训机构

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | 每个班次培训现场照片3 张（需清晰展示教师、  学员、教学场景等信息） |  | 培训机构 |
|  | 线下培训 |  | 录像（每节课程不低于5 分钟，且清晰展示教师、  学员、教学场景等信息） |  | 培训机构 |

课前课后打卡 培训机构

远程监控 区县经办机构

实地巡查 区县经办机构

人脸识别 培训机构

课间系统提问 培训机构

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 线上录播课  程培训 |  | 首次学习不得快进 培训机构 |

非首页暂停播放 培训机构

学员学时记录 培训机构

人脸识别 培训机构

课间提问 培训机构线上直播课

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 程培训 |  | 每节课程截图3 张（需清晰展示教师、学员等信  息，间隔时间不低于10 分钟） |  | 培训机构 |

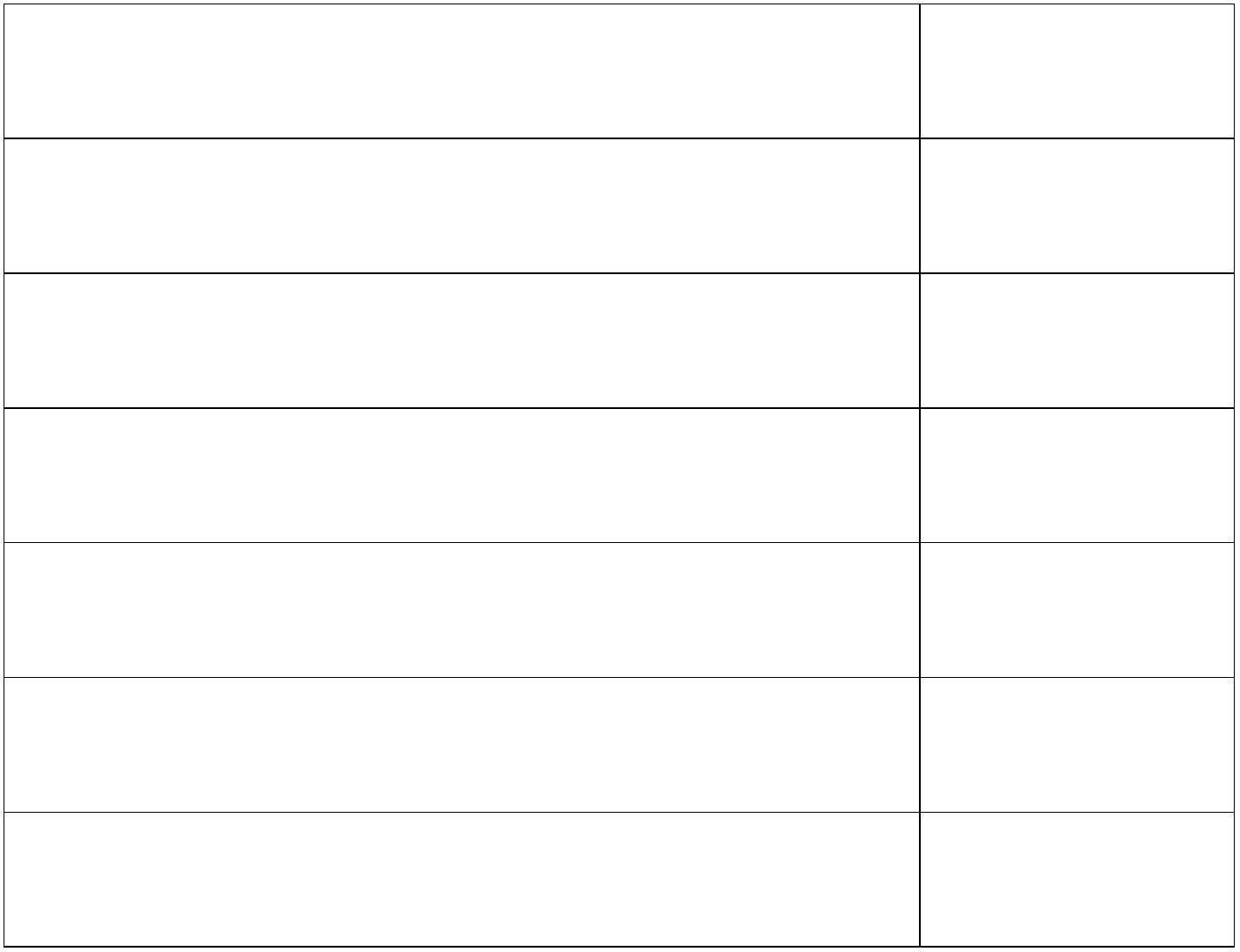
直播间抽查 区县经办机构

说明：按照渝人社办〔2021〕52 号要求，线下培训应安装远程监控设备，并通过“重

庆智能就业培训平台”使用课前课后打卡、适时监控等监管功能。

- 22 -

附件 5－2



培训合格证书考核监管标准

标准 实施主体

学员签到册（需本人使用签字笔书写，字迹清晰） 培训机构

每个班次考核现场照片3 张（应清晰展示学员、监考人员、考

培训机构 核场景等信息）

录像（每场考核“前、中、后”3 段，每段不低于5 分钟，且清

培训机构 晰展示学员、监考人员、考核场景等信息）

远程监控 区县经办机构

实地巡查 区县经办机构

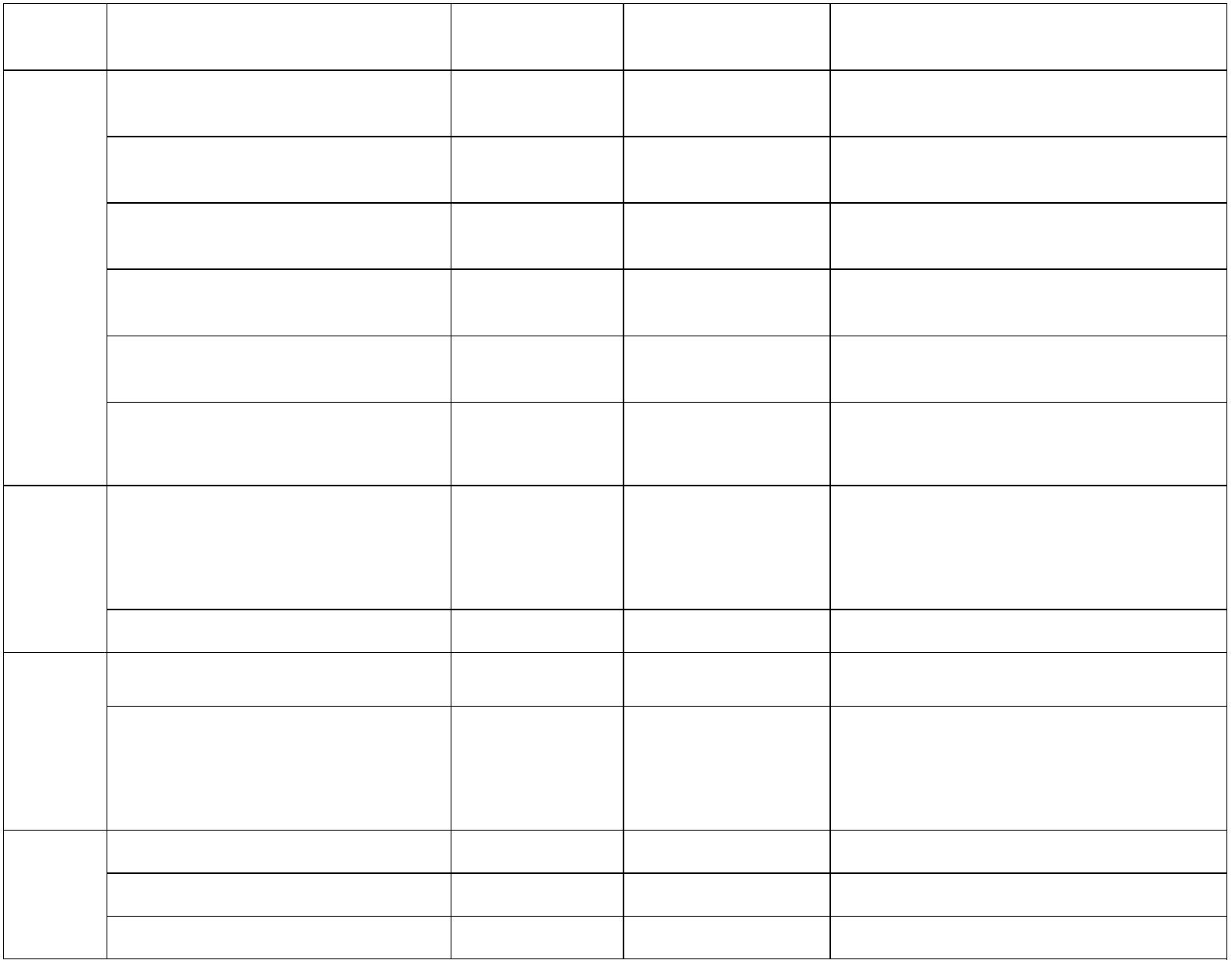
学员考核结果统计表 培训机构

说明：对纳入职业技能鉴定或职业技能等级认定、专项职业能力考核的职业（工种）培

训项目，按照鉴定评价管理规定执行。

- 23 -

附件 5－3



职业培训资料审核清单

环节 资料名称 提交方式 审核方式 备注

开班申请表 线上 审核留存

学员花名册 线上 审核留存

学员身份凭证 线下 查验返还 部分群体需提供复印件开班

申请

学员身份证 线下 查验返还 复印件

培训方案 线上 审核留存

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | 委托培训协议 线下 查验返还 | | |  | 企业委托开展职工培训的培  训机构提供 |
|  | 培训  实施 |  | 签到册、视频、图片等监  管资料 |  | 线下 查验返还 |  | 视频、图片等资料需刻录光盘  注明班级名称、培训时间等信  息。 | |

学员学时记录花名册 线上 审核留存

学员试卷、答题卡等 线下 查验返还

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 考核  实施 |  | 签到册、视频、图片等监  管资料 |  | 线下 查验返还 |  | 视频、图片等资料刻录光盘注  明班级名称、培训时间等信  息。 | |
|  | 补贴  申请 |  | 补贴申请表 线上 审核留存  补贴人员花名册 线上 审核留存  税务发票 线上 审核留存 部分培训项目提供 | | | | |

说明：1．“线上”指通过“重庆智能就业培训平台”提交。

2．退役军人等不能通过信息系统比对核实身份的人员，需提供相关身份凭证复印件。

3．“考核实施”环节资料适用于以培训合格证书作为申领补贴条件的培训项目。纳入职

业技能鉴定或职业技能等级认定、专项职业能力考核的职业（工种）培训项目，考核

实施环节管理按照鉴定评价相关规定执行。

4．上述资料由培训机构真实完整整理归档并妥善保管备查，“审核留存”资料由区县经

办机构连同公示、补贴审核等资料一并整理归档并妥善保管备查。

5．企业新型学徒制培训、人力资源服务从业人员技能提升培训相关申报表格，按渝人社

发〔2021〕31 号、渝人社办〔2020〕154 号文件执行。

- 24 -

重庆市人力资源和社会保障局办公室 2021 年11 月15 日印发



- 25 -